

仕事が速いリーダーがやっている 『時間の使い方』

講師

リフレッシュコミュニケーションズ

コミュニケーションデザイナー／人財育成コンサルタント 吉田 幸弘 氏

日時 2025年1月22日(水) 午後1時～4時
受講方法 ライブ配信／アーカイブ配信(2週間、何度でもご視聴可)

〔重点講義内容〕

リーダーになるとより時間に追われるようになります。結果長時間労働をしてしまい、心も体も疲弊しより生産性を落としてしまう人もいます。その一方で、涼しい顔をしながら時間通りに仕事を終わらせるリーダーもいます。要因は、リーダーになってもプレイヤーの感覚で仕事をしてしまっているからです。本講座ではリーダー特有の時間に対する意識、使い方をまずは説明します。その後は「リーダーシップの取り方」「集中力の高め方」「心の整え方」といったリーダー自身に必要なこと、「部下とのコミュニケーション術」、「チームの運営方法」「会議運営」「メールに振り回されない仕組みづくり」といったチーム全体の生産性を高めるための方法をお伝えしていきます。

1. なぜリーダーになると時間に追われてしまうのか

- (1) プレイヤーとリーダーの仕事の違いを把握しよう
- (2) リーダーシップの取り方次第で仕事は速くなる
- (3) 仕事が速いリーダーが意識している5つの思考

2. リーダー自身の生産性の高め方

- (1) ECRS を使って空白の時間を生み出す
- (2) 偽りの緊急性に惑わされない
- (3) リーダー独特の優先順位づけを知る
- (4) 心を整えムラをなくすための3つのポイント
- (5) 集中力を保つための3つのコツを知る

3. 仕事が速いリーダーがやっている「会議運営」

- (1) 会議を効果的にするために必要な3つの準備
- (2) ムダをなくし効率的に運営するための方法
- (3) 会議を活性化させるための「心理的安全性」の保ち方

4. 仕事が速いリーダーがやっている「メールの使い方」

- (1) メールに振り回されないためのルールづくり
- (2) 「話す」と「書く」の違いを把握する
- (3) チャットを有効活用する

5. 仕事が速いリーダーがやっている「チーム運営」

- (1) 全員リーダーシップでチーム力を高める
- (2) ナンバー2とのコミュニケーション術
- (3) 暗黙知から形式知にして再現性を高める

6. 仕事が速いリーダーがやっている「部下とのコミュニケーション術」

- (1) 指示の出し方の注意点
- (2) 部下の生産性を高める「ほめ方」
- (3) 部下の生産性を落とさない「叱り方」

7. 質疑応答

※受講者全員に、著書「仕事が速いリーダー 仕事に追われるリーダーの時間の使い方」(あさ出版、2024年11月12日刊行予定)を進呈

- ・ライブ／アーカイブ配信をご受講の方には、お申込時のご登録住所に書籍を送付致します。
- ・開催日直前にお申込の場合、開催日までにお手元に届かない可能性がございますことを、予めご了承ください。

PROFILE 吉田 幸弘(よしだ ゆきひろ)氏

1970年生まれ。大学卒業後、大手旅行会社、外資系企業などを経て2011年1月に独立。現在は全国の企業、官公庁などで講演・研修に登壇しており、わかりやすく実践的ですぐに行動に移せる内容と評判を得ており、累計の受講者数は3万人を超えている。著書は「どう伝えればわかってもらえるのか? 部下に届く言葉がけの正解」(ダイヤモンド社)「リーダーの一流、二流、三流」(明日香出版社)、「リーダーシップは見えないところが9割」(青春新書)など18冊。世界累計35万部。NHK、日経ビジネス、プレジデント、東洋経済オンラインなどメディア掲載も多数あり。

- 受講料 各受講方法 1名につき **33,880円(税込)**
同一のお申込フォームよりお申込の場合、2人目以降 **27,500円(税込)**
※ライブ配信受講者様で、アーカイブ配信もご希望の場合は追加料金**11,000円(税込)**で承ります。
- お申込方法 二次元バーコード、又はFAXにてお申し込み下さい。
折り返し受講証、請求書を郵送致します。
お申込み後、5営業日以内にお手元に届かない場合は必ずご一報下さい。
※お客様のご都合でキャンセルされる場合は、「開催1週間前まで」にお申し出下さい。
その後のキャンセルは、お申し受けできませんのでご了承下さい。
- お支払方法 請求書を発行いたしますので、開催日までに銀行振込でお願いします。(遅れる場合はご相談下さい)

事前に、セミナー講師へのご期待、ご要望、ご質問をお受けしております。
可能な限り講義に盛り込んでいただきますので受講証に同封の用紙でご連絡下さい。

■ライブ配信について
 <1>Zoomにてライブ配信致します。
 <2>お申込時にご登録いただいたメールアドレスへ視聴用URLとID・PASSを開催前日までにお送り致しますので、開催日時にZoomへご参加ください。

■アーカイブ配信について
 <1>開催日より3~5営業日後を目安にVimeoにて配信致します。
 <2>お申込時にご登録いただいたメールアドレスへ収録動画配信のご用意ができ次第、視聴用URLをお送り致します。
 <3>動画は公開日より2週間、何度でもご都合の良い時間にご視聴頂けます。

1月22日(水) 「リーダーの時間の使い方」 申込日 月 日

貴社名			
所在地	〒	○印をお付けください (ご自宅・お勤め先)	

いずれかの□に必ず✔をお入れ下さい。(アーカイブ配信の追加受講をご希望の場合は、2つ☑をお入れ下さい。)

<input type="checkbox"/> ライブ配信		<input type="checkbox"/> アーカイブ配信	
フリカ'ナ氏名		所属部署・役職	
TEL	() -	FAX	() -
E-mail	ブロック体でのご記入をお願いいたします。		

※複数名様お申込の場合は下記にご記入をお願いいたします

いずれかの□に必ず✔をお入れ下さい。(アーカイブ配信の追加受講をご希望の場合は、2つ☑をお入れ下さい。)

<input type="checkbox"/> ライブ配信		<input type="checkbox"/> アーカイブ配信	
フリカ'ナ氏名		所属部署・役職	
TEL	() -	FAX	() -
E-mail	ブロック体でのご記入をお願いいたします。		

※「受講証」等の送付先が上記と異なる場合は下記にご記入下さい。 K

通信欄	
-----	--

詳細・お申込はこちら↓

■主催(お申込み・お問い合わせ先) 株式会社 **新社会システム総合研究所**

お申込み受付 FAX 03-5532-8851

〒105-0003 東京都港区西新橋2-6-2 ザイマックス西新橋ビル4階
Tel:03-5532-8850/E-mail:info@ssk21.co.jp/URL:https://www.ssk21.co.jp

※配信停止、宛先変更、個人情報の苦情及び相談・開示は上記までご連絡下さい。 25008-M

